

Согласовано
на родительской
конференции
протокол № 1 от 30.09.2011г

Утверждено
приказом директора
МБОУ СОШ № 7
№ 45 от 05.10. 2011г.
_____ Боцян С.Н.

**Положение
об Управляющем совете
муниципального бюджетного общеобразовательного
учреждения средней общеобразовательной школы № 7**

1. Общие положения

1. Управляющий совет муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 7 (далее - Совет) является коллегиальным органом управления общеобразовательным учреждением, реализующим принцип демократического, государственно-общественного характера управления образованием.

2. Совет создается и действует в соответствии с государственными принципами демократичности и государственно-общественного характера управления образованием, установленными Законом Российской Федерации «Об образовании», осуществляет свою деятельность, руководствуясь уставом Школы, и настоящим Положением.

3. Основными задачами Совета являются:

Определение основных направлений развития общеобразовательного учреждения;

Участие в определении компонента образовательного учреждения государственного образовательного стандарта общего образования, профилей обучения, системы оценки знаний обучающихся при промежуточной аттестации и других составляющих образовательного процесса;

Содействие созданию в общеобразовательном учреждении оптимальных условий для осуществления образовательного процесса и форм его организации;

Содействие работе общеобразовательного учреждения по рациональному использованию выделяемых учреждению бюджетных средств;

Содействие в привлечении средств из внебюджетных источников;

Обеспечение открытости поступления и расходования финансовых и материальных средств;

Участие в подборе и назначении руководителя школы и его заместителей и осуществление общественного контроля за деятельностью администрации школы;

Содействие в обеспечении здоровых и безопасных условий обучения, воспитания и труда в общеобразовательном учреждении, контроль за соблюдением условий обучения и воспитания.

2. Компетенция Совета

4. Для осуществления своих задач Совет:

Принимает устав общеобразовательного учреждения, изменения и дополнения к нему;

Согласовывает компонент образовательного учреждения государственного образовательного стандарта общего образования (по представлению руководителя общеобразовательного учреждения после одобрения педагогическим советом общеобразовательного учреждения);

Утверждает программу развития общеобразовательного учреждения (по представлению руководителя образовательного учреждения);

Принимает решение об исключении обучающегося из Школы (решение об исключении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (законных представителей) принимается с согласия органов опеки и попечительства);

Выделяет представителей из числа членов Совета для участия в экспертных и иных комиссиях;

Содействует привлечению внебюджетных средств для обеспечения развития общеобразовательного учреждения;

Дает согласие на сдачу в аренду общеобразовательным учреждением закрепленных за ним объектов собственности;

Согласовывает с руководителем общеобразовательного учреждения бюджетную заявку, смету бюджетного финансирования и смету расходования средств, полученных образовательным учреждением от уставной приносящей доходы деятельности и из других внебюджетных источников;

Рассматривает в рамках своей компетенции жалобы, поступающие в Школу от населения, обучающихся, их родителей (законных представителей), работников Школы;

Заслушивает отчет руководителя общеобразовательного учреждения по итогам учебного года;

Ходатайствует перед учредителем общеобразовательного учреждения о расторжении трудового договора с руководителем общеобразовательного учреждения;

Ежегодно представляет учредителю и общественности доклад о состоянии дел в общеобразовательном учреждении.

3. Состав и формирование Совета

5. Совет создается в составе 11 членов с использованием процедур выборов, назначения и кооптации.

6. Члены Совета из числа родителей (законных представителей) обучающихся всех ступеней общего образования избираются общим собранием родителей (законных представителей) обучающихся всех классов по принципу «одна семья (полная или неполная)» один голос, независимо от количества детей данной семьи, обучающихся в данном общеобразовательном учреждении.

Работники общеобразовательного учреждения, дети которых обучаются в данном образовательном учреждении, не могут быть избраны в члены Совета в качестве представителей родителей (законных представителей) обучающихся.

Общее количество членов Совета, избираемых из числа родителей (законных представителей) обучающихся, составляет половину общего числа членов Совета.

7. В состав Совета входят по одному представителю от обучающихся 10,11 классов. Члены Совета из числа обучающихся третьей ступени общего образования избираются собранием обучающихся старшей ступени данного общеобразовательного учреждения.

Общее количество членов Совета из числа обучающихся старшей ступени составляет 2 человека.

8. Члены Совета из числа работников избираются общим собранием работников данного общеобразовательного учреждения.

Количество членов Совета из числа работников общеобразовательного учреждения не превышает одной четверти общего числа членов Совета. При этом $\frac{2}{3}$ из них являются педагогическими работниками данного образовательного учреждения.

9. Члены Совета избираются сроком на три года, за исключением членов Совета из числа обучающихся, которые избираются сроком на один год. Процедура выборов для каждой категории членов Совета устанавливается учредителем на основе Примерного положения о порядке выборов членов управляющего совета государственного (муниципального) общеобразовательного учреждения.

10. Руководитель общеобразовательного учреждения входит в состав Совета по должности.

11. В состав Совета входит один представитель учредителя общеобразовательного учреждения.

12. Для проведения выборов в Совет создается избирательная комиссия. В состав избирательной комиссии назначается представитель учредителя. Приказом руководителя общеобразовательного учреждения утверждается состав избирательной комиссии и назначаются сроки выборов.

Избирательная комиссия:

- а) избирает из своего состава председателя и секретаря;
- б) назначает срок регистрации кандидатов от различных категорий избираемых членов Совета;
- в) регистрирует кандидатов;
- г) вывешивает списки для ознакомления избирателей;
- д) рассматривает поданные отводы и в случае их обоснованности лишает кандидатов регистрации;
- е) проводит соответствующие собрания (конференции), подводит итоги выборов членов Совета, избираемых тайным голосованием;
- ж) в недельный срок после проведения выборного собрания (конференции) принимает и рассматривает жалобы о нарушении процедуры проведения выборов и принимает по ним решения;
- з) составляет список избранных членов Совета и направляет его руководителю общеобразовательного учреждения.

Руководитель общеобразовательного учреждения в трехдневный срок после получения списка избранных членов Совета издает приказ, в котором объявляет этот список, назначает дату первого заседания Совета, о чем извещает учредителя общеобразовательного учреждения.

На первом заседании Совета избирается его председатель, его заместитель и секретарь Совета.

Приступивший к осуществлению своих полномочий Совет вправе кооптировать в свой состав членов:

выпускников школы прошлых лет;

работодателей (их представителей), чья деятельность прямо или косвенно связана с данным общеобразовательным учреждением или территорией, на которой оно расположено;

представителей организаций образования, науки, культуры; граждан, известных своей культурной, научной, общественной, в том числе благотворительной, деятельностью в сфере образования.

Кандидатуры для кооптации, представленные учредителем, рассматриваются Советом в первоочередном порядке.

Процедура кооптации членов Совета определяется Советом самостоятельно на основе Примерного положения о порядке кооптации членов управляющего совета государственного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы.

14. При выбытии из Совета выборных членов в двухнедельный срок проводятся довыборы членов Совета.

4. Председатель Совета, заместитель Председателя Совета, секретарь Совета

15. Совет возглавляет Председатель, избираемый тайным голосованием из числа членов Совета большинством голосов.

Представитель учредителя в Совете, обучающиеся, руководитель и работники общеобразовательного учреждения не могут быть избраны Председателем Совета.

16. Председатель Совета организует и планирует его работу, созывает заседания Совета и председательствует на них, организует на заседании ведение протокола, подписывает решения Совета, контролирует их выполнение.

17. В случае отсутствия Председателя Совета его функции осуществляет его заместитель, избираемый из числа членов Совета большинством голосов.

18. Для ведения текущих дел члены Совета избирают из своего состава секретаря Совета, который обеспечивает протоколирование заседаний Совета и ведение документации Совета.

5. Организация работы Совета

19. Заседания Совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в три месяца, а также по инициативе Председателя или по требованию руководителя общеобразовательного учреждения, представителя учредителя общеобразовательного учреждения, четверти (или более) членов Совета.

20. Решения Совета считаются правомочными, если на заседании Совета присутствовало не менее половины его членов.

21. Каждый член Совета обладает одним голосом. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании.

22. Решения Совета принимаются большинством голосов от списочного состава Совета и оформляются в виде постановлений.

Решения Совета с согласия всех его членов могут быть приняты заочным голосованием (опросным листом).

23. На заседании Совета ведется протокол.

Протокол заседания Совета составляется не позднее 5 дней после его проведения.

В протоколе заседания Совета указываются: место и время проведения заседания; фамилия, имя, отчество присутствующих на заседании; повестка дня заседания, вопросы, поставленные на голосование и итоги голосования по ним; принятые постановления.

Протокол заседания Совета подписывается председательствующим на заседании, который несет ответственность за правильность составления протокола.

Постановления и протоколы заседаний Совета включаются в номенклатуру дел общеобразовательного учреждения и доступны для ознакомления любым лицам, имеющим право быть избранными в члены Совета (родителям обучающихся, работникам общеобразовательного учреждения, обучающимся на третьей ступени общего образования).

24. Члены Совета работают на общественных началах. Общеобразовательное учреждение вправе компенсировать членам Совета расходы, непосредственно связанные с участием в работе Совета, исключительно из средств, полученных общеобразовательным учреждением за счет уставной приносящей доходы деятельности и из других внебюджетных источников.

25. Организационно-техническое, документационное обеспечение заседаний Совета, подготовка аналитических, справочных и других материалов к заседаниям Совета возлагается на администрацию общеобразовательного учреждения.

6. Комиссии Совета

26. Для подготовки материалов к заседаниям Совета и выработки проектов постановлений Совет может создавать постоянные и временные комиссии Совета.

Совет назначает из числа членов Совета председателя комиссии, утверждает ее персональный состав и регламент работы.

27. Постоянные комиссии создаются по основным направлениям деятельности Совета.

Временные комиссии создаются для проработки отдельных вопросов деятельности общеобразовательного учреждения, входящих в компетенцию Совета.

28. Предложения комиссии носят рекомендательный характер.

7. Права и ответственность члена Совета

29. Член Совета имеет право:

Принимать участие в обсуждении и принятии решений Совета, выразить в письменной форме свое особое мнение, которое приобщается к протоколу заседания Совета;

Инициировать проведение заседания Совета по любому вопросу, относящемуся к компетенции Совета;

Требовать от администрации общеобразовательного учреждения предоставления всей необходимой для участия в работе Совета информации по вопросам, относящимся к компетенции Совета;

Присутствовать на заседании педагогического совета общеобразовательного учреждения с правом совещательного голоса;

Представлять Совет в составе экспертных комиссий по лицензированию и аттестации данного общеобразовательного учреждения, а также конкурсной комиссии по проведению

конкурса на замещение должности руководителя данного общеобразовательного учреждения (кроме членов Совета из числа работников и обучающихся общеобразовательного учреждения);
Досрочно выйти из состава Совета.

30. Член Совета обязан принимать активное участие в деятельности Совета, действовать при этом добросовестно и рассудительно.

31. Член Совета выводится из состава Совета за:

- пропуск более двух заседаний Совета без уважительной причины; - совершение аморального проступка, несовместимого с членством в Совете;
- совершение противоправных действий, несовместимых с членством в Совете.

32. Учредитель общеобразовательного учреждения вправе распустить Совет, если Совет не проводит своих заседаний в течение полугода или систематически (более двух раз) принимает решения, прямо противоречащие законодательству Российской Федерации.

Решение учредителя о роспуске Совета может быть оспорено в суде.

Совет образуется в новом составе в течение трех месяцев со дня издания учредителем акта о его роспуске. В указанный срок не включается время судебного производства по делу, в случае обжалования решения о роспуске Совета в суд.